



An die  
Böckler-Mare-Balticum-Stiftung  
- Geschäftsstelle -  
Postfach 191804  
14008 Berlin

**Reisekostenabrechnung**  
**bitte mit Originalbelegen einreichen!**

**Name:** .....

**Anschrift:** .....

**Anlass der Reise und Datum:** .....

**Anreise von:** ..... **nach:** .....

**Rückreise nach** .....

**Fahrkarten / Tickets:** \* ..... EUR

\*Erstattung nur von Bahnfahrten 2. Kl. bzw. Economy Class. Bahncard und/oder Spartarife sind nach Möglichkeit zu nutzen, Flugverbindungen frühzeitig und kostengünstig zu buchen. Erstattung von Taxifahrten nur in Ausnahmefällen!

**Kfz-Kilometer/0.30 Euro:** ..... EUR

**Übernachtung:** ..... EUR

**Insgesamt:** ..... EUR

In Landeswährung (z. B. SEK, PLN) angegebene Auslagen behalten wir uns vor nach Tageswechsellkurs zu erstatten.

Ich versichere, dass mir die Reisekosten tatsächlich entstanden sind, von keiner anderen Stelle erstattet werden und (im Falle von Kfz-Kilometern), dass das Kilometergeld nicht mehrfach in Anspruch genommen wird.

**Die entsprechenden Belege sind im Original beigefügt.**

Ich bitte um Überweisung auf mein Konto:

**bei:** .....

**IBAN:** .....

**Swift (BIC):** .....

.....  
**Ort und Datum**

.....  
**Unterschrift**